

### 1 Aanmelding

- U dient zich aan te melden met behulp van een inschrijfformulier.
- U verbindt zich voor een schooljaar, tenzij u inschrijft voor een cursus met een afwijkende cursusduur. Een schooljaar loopt van 1 augustus t/m 31 juli.
- Het inschrijfformulier voor jongeren onder 18 jaar moet worden ondertekend door een ouder of verzorger.
- Door ondertekening van het inschrijfformulier gaat u akkoord met de Algemene Voorwaarden.

### 2 Roosterbespreking / indeling van de lessen:

- U ontvangt hiervoor een uitnodiging via mail op de 1e lesdag van het basisonderwijs.
- Bij inschrijving tijdens het lopende lesjaar gaat dit in overleg met de desbetreffende docent.

### 3 Subsidie aanvragen

- Voor subsidieaanvraag komen leerlingen in aanmerking die woonachtig zijn in de gemeente Druten én in het midden van het schooljaar (peildatum 1 januari) nog geen 18 jaar zijn én een volledige jaarcursus volgen.
- De subsidie wordt door de muziekschool aangevraagd bij de gemeente. Deze subsidie wordt rond mei aan de leerlingen over gemaakt.
- Leerlingen uit gemeente West Maas en Waal kunnen zelf subsidie aanvragen bij hun gemeente.

### 4 Lesgelden

- Betaling geschiedt d.m.v. een machtiging voor één of vier termijnen, tenzij anders is afgesproken. De kosten van de 10lessenkaart, korte cursussen en workshops dienen voor aanvang van de lessen voldaan te zijn.
- Bij niet tijdige betaling komen de wettelijke rente en invorderingskosten voor rekening van de betaling plichtige.
- Indien een leerling later in het schooljaar wordt geplaatst, wordt het verschuldigde lesgeld en het aantal termijnen naar evenredigheid aangepast.

### 5 Inschrijving en opzegging

- Leerlingen die een instrument bespelen en in hun eerste jaar zitten kunnen tussentijds opzeggen na een periode van een half jaar. De leerlingen dienen schriftelijk op te zeggen voor 15 januari en betalen dan de helft van het cursusgeld. De lessen stoppen in dat geval per 1 februari.
- Voor alle andere cursussen en lesvormen geldt de inschrijving voor een heel cursusjaar.
- Verder is het alleen mogelijk tussentijds op te zeggen in geval van verhuizing naar een andere woonplaats (uittreksel bevolkingsregister nieuwe woonplaats overleggen) of als er sprake is van overmacht. Dit wordt beoordeeld door het stichtingsbestuur. U blijft in deze gevallen lesgeld verschuldigd tot het moment van opzegging.

### 6 Vermindering lesgeld

- Bij verhindering van de leerling vindt geen restitutie plaats; verzuimde lessen worden in principe niet ingehaald.
- Bij langdurige ziekte van docenten worden de lessen zoveel mogelijk vervangen. Als aan het eind van het schooljaar blijkt dat er meer dan 3 lessen zijn uitgevallen door ziekte of verhindering van de docent, kunt u vanaf de 4e uitgevallen les restitutie aanvragen.
- Bij langdurige ziekte van de leerling kan restitutie van het lesgeld verleend worden over het aantal gemiste lessen min vier. Hierbij dient een doktersverklaring overlegd te worden.
- Restitutie van lesgeld dient schriftelijk aangevraagd te worden met opgaaf van de reden voor 1 juli van het schooljaar. Restitutie wordt verleend na afloop van het schooljaar. Het eerste kwartaal van het totale cursusgeld kan in rekening worden gebracht.

### 7 Aanvullende voorwaarden korte cursussen

- Cursussen vinden alleen doorgang bij voldoende deelname.
- Aanmelding geldt voor de gehele cursusperiode.
- Uiterlijk 1 week voor aanvang van de cursus ontvangt u bericht over de doorgang van de cursus.
- Tussentijdse plaatsing is in sommige gevallen, in overleg, mogelijk.
- Uitval van schoolwege geeft geen recht op korting of teruggave van lesgeld.
- Uitgevallen lessen worden op een latere datum, maar uiterlijk binnen 6 maanden, ingehaald, eventueel door een andere docent.
- Indien uitgevallen lessen niet binnen 6 maanden worden ingehaald, wordt het lesgeld naar rato gerestitueerd.
- Annulering of tussentijdse beëindiging van een cursus dient u altijd schriftelijk aan het secretariaat te melden.
- Bij annulering of afmelding door de leerling na aanvang van de cursus is het volledige cursusgeld verschuldigd. Het tussentijds beëindigen met teruggave of ontheffing van cursusgeld is alleen mogelijk in bijzondere gevallen, dit ter beoordeling van de het stichtingsbestuur.

### 8 Verhinderung

De docent wordt graag tijdig, bij voorkeur 24 uur van te voren, op de hoogte gebracht over het verzuim van een cursist/leerling. Afmelden wegens verhindering dient te geschieden bij de betreffende docent; contactgegevens (email, telefoon) zijn te vinden op de website van de muziekschool ([www.denieuwemuziekschool.nl](http://www.denieuwemuziekschool.nl)). Verzuimde lessen worden in principe niet ingehaald.

### 9 Portretrecht

Foto's die gemaakt worden tijdens lessen, optredens en voorstellingen kunnen gebruikt worden als promotiemateriaal van de muziekschool zowel schriftelijk als online. Indien u hier bezwaar tegen heeft kunt u dit melden bij de AVG (privacy) functionaris Yvonne Verschuren. Per mail via: [yvonneverschuren@kabelfoon.nl](mailto:yvonneverschuren@kabelfoon.nl), of telefonisch: 0487-541906.

## 10 Aansprakelijkheid

De Nieuwe Muziekschool aanvaardt geen aansprakelijkheid voor letsel, ongeval, diefstal of vernieling tijdens de lessen en eventuele kosten die daaruit voortvloeien. Uitzonderingen vormen de gevallen waarin wettelijke aansprakelijkheid van de Muziekschool wordt vastgesteld.

## 11 Recht van de Muziekschool

- Het bestuur van de Muziekschool kan besluiten een leerling de toegang tot de lessen te ontzeggen, b.v. bij niet tijdige betaling of wangedrag. De verplichting tot betaling van het lesgeld blijft dan bestaan.
- Bijzondere omstandigheden kunnen leiden tot wijzigingen van de in de brochure vermelde informatie. De school behoudt zich het recht voor af te wijken van de verstrekte informatie.
- In gevallen waarin deze Algemene Voorwaarden niet voorzien, beslist het stichtingsbestuur.

## 12 Contactpersonen voor klachtafhandeling.

Operationele klachten worden in eerste instantie gemeld aan de desbetreffende docent. Wanneer dit niet tot een passende oplossing leidt, kan de klacht bij het stichtingsbestuur neergelegd worden. Klachten omtrent het gedrag of functioneren van de docent worden direct aan het stichtingsbestuur gemeld.

Contactinformatie vind u op de volgende pagina: [www.denieuwemuzeikschool.nl/contact](http://www.denieuwemuzeikschool.nl/contact).

## 13 Privacyverklaring

Binnen de Algemene verordening gegevensbescherming (AVG) hebben (ouders van) leerlingen:

- Recht op inzage
- Recht op rectificatie en aanvulling
- Recht op vergetelheid
- Recht op bezwaar

Mocht u van dit recht gebruik willen maken dan kunt u contact opnemen met de AVG (privacy) functionaris van Maatschap Muziekdocenten Druten: Yvonne Verschuren. Telefonisch op: 0487-541906 of per mail via: [yvonneverschuren@kabelfoon.nl](mailto:yvonneverschuren@kabelfoon.nl).

De gegevens van het inschrijfformulier worden alleen gebruikt om:

- de betreffende docent te informeren
- de nota voor de lessen te maken
- de subsidie aanvraag bij gemeente Druten in te dienen. Hiervoor worden alleen de gegevens gebruikt van leerlingen tot 18 jaar uit gemeente Druten

Het mailadres wordt gebruikt voor:

- relevante informatie /gegevens uitwisseling tussen docent en (ouders van) de leerling
- 2x per jaar de nieuwsbrief van De Nieuwe Muziekschool toe te sturen
- Informatie te sturen over relevante cursussen

Hoe lang worden de gegevens bewaard:

- De gehele periode dat de leerling lessen volgt zijn de gegevens opgenomen in het actieve leerlingenbestand.
- Per schooljaar is er een nieuw leerlingenbestand waarin alle leerlingen vermeld staan die dat schooljaar lessen volgen / hebben gevolgd.
- Oude bestanden worden maximaal 7 jaar bewaard. Deze bestanden worden alleen gebruikt voor:
  1. Wettelijke verplichtingen van onder andere de Belastingdienst
  2. Het versturen van Informatie over relevante cursussen